

Agenda MR vergadering 13-03-2018

Aanwezig: Jordy, Niels, Marjon, Liset, Mirjam, Ellen (draait eerste keer mee), Jannie
Afwezig met bericht: Carola

Gert-Jan Steenis van de Gesntergroep start met vragen te beantwoorden over de rechten en plichten van de MR.

Advies zorg dat er een goed MR regelement komt. Gert-Jan heeft een voorbeeld mee.

Adviesrecht is het recht op het geven van advies, als deze niet wordt gevraagd dan kan het ook gegeven worden. Ook binnen de GMR het regelement GMR/MR bespreken en goed regelen, incl informatierecht.

1) Opening

2) Ingekomen stukken

Notulen van OR zijn doorgestuurd. In 2009 is er een sponsorloop geweest voor het schoolplein, dat geld is toen niet naar het schoolplein gegaan. Op de spaarrekening van OR staat er veel geld mede hierdoor. Opgehaald geld moet er wel besteed worden. Marjon gaat contact zoeken met OR dat dit geld nog wel besteed moet worden aan het schoolplein. Ook het geld van de sponsorloop binnenkort wordt hierin meegenomen.

Aanmelding van Ellen was de enige aanmelding. Hierbij is Ellen aangenomen als opvolger van Marjon.

3) Mededelingen

Op school gaan we werken met:

- Rapportfolio: i.p.v. rapporten, hierin is ruimte voor eigen leerdoelen en talenten van de leerlingen.
- leeruniek : digitaal systeem voor analyses (cito en methode) en plannen van aanpak.
- Driestar leerlijnen: Kleutervolgsysteem op basis van de SLO leerdoelen.

4) Mededelingen vanuit directie

Slim opgewekt gaan we mee starten. Extra zonnepanelen worden geplaatst, kinderen worden hier ook bij betrokken d.m.v. themahoek en spel. Inzet kleurenlampen.

5) Verslag vorige vergadering

Zijn al vastgesteld

6) Actiepunten vorig overleg

Alles uitgevoerd.

7) Protocollen

Protocol versnellen en doubleren en protocol pestprotocol voor volgende vergadering ter beoordeling.

8) Schoolanalyse

Doorgenomen, analyse was goed leesbaar. Afgesproken dat we in mei een terugkoppeling geven van de zorggroepen 4/5 t.a.v. de methodetoetsen.

9) Terugkoppeling gesprek met Gea

Naar aanleiding van de vraag of de Mr openstaat om in de vacature de mogelijkheid op te nemen dat ook met mensen met ambitie en weinig leidinggevende ervaring kunnen solliciteren wordt er wat terughoudend gereageerd. Herkennen van lijnen is belangrijk. Er zitten wat haken en ogen aan. Vraag leeft vanuit MR: als er een onervarener directeur komt kunnen we als team de ondersteuning te bieden die er dan nodig is. Voorstel om diegene dan wel een assessment te laten doen. Ook belangrijk om te weten hoe het begeleidingstraject er dan uitziet.

10) (Terugkoppeling) GMR

Vraag hoe de kwaliteit geborgd wordt als het budget krimpt?

Marjon mailt het GMR regelement (sinds kort goedgekeurd) rond binnen de MR. Uitzoeken of er nu wel ruimte in is opgenomen voor een MR regelement.

Veel gemopper nog over communicatie bestuur-GMR.

Vraag is of Wendie de GMR met Jannie voorbereid. Ook vanuit MR met Wendie afstemmen van tevoren.

12) Rondvraag

Continuurooster, vanuit verslag worden verder onderzoek uitgevoerd. Volgt een rapportje. Jordy en Mirjam maken analyse.

13) Sluiting

Actiepunten:

- MR regelement formuleren.
- Protocollen versnellen en doubleren en pestprotocol voor de volgende vergadering lezen. Indien mogelijk dan vastgesteld.
- In mei terugkoppeling n.a.v. methodetoetsen voor de leerjaren 4 en 5.
- Alvast nadenken over profiel nieuwe directeur.
- Marjon mailt het GMR regelement (sinds kort goedgekeurd) rond binnen de MR. Uitzoeken of er nu wel ruimte in is opgenomen voor een MR regelement.
- GMR voorbereiden met Wendie
- Mirjam maakt samen met Jordy analyse t.a.v. het continuurooster