

Notulen MR vergadering 17 –10 – 2017

Aanwezig: Niels, Jannie, Carola, Jordy, Liset, Daniëlle en iets later Marjon.

1) Opening.

Na enkele wijzigingen zijn de notulen van de vorige vergadering goedgekeurd. Deze worden op de site gezet, dit wordt geregeld via Liset-> actiepunt.

2) Ingekomen stukken.

Worden later behandeld in de vergadering.

3) Mededelingen.

De ouders van de MR zijn bij de Raad van Toezicht geweest voor een gesprek over de huidige situatie. Gea Koops wordt uitgenodigd om de ouders toelichting te geven hier op school over situatie nu en over de toekomst van de school.

4) Mededelingen directie.

Jannie geeft aan dat zij graag zou zien dat we vaker bij haar binnenlopen voor vragen, maar ook om dingen te delen/de beleving van het schoolplein.

Er komt een tweede kleutergroep in januari. Er komen dubbele deuren bij de achterste lokalen zodat er twee lokalen bruikbaar zijn voor de kleuters. Dit wordt in de kerstvakantie gedaan. De lijn van Staal wordt aangehouden. Jannie is druk met de begroting voor het nieuwe jaar en er komt een training voor Grip+ woorden in de weer, wordt voor iedereen tegelijk op school gepland op 06-12.

Er is een kleuterscan geweest en veel materialen moeten vervangen worden.

Jannie heeft klassenbezoeken gedaan en haar eerste indruk was dat het een geweldig team is, wel jong, maar enthousiast. De sfeer in de klassen was goed, er moet alleen meer focus komen op de doorgaande lijn/allen hetzelfde doen.

Er wordt op 02-11 een presentatie gegeven door Judith Keizer die het onderzoek heeft uitgevoerd, Niels en Marjon zijn hiervoor op gesprek geweest. Alleen de deelnemers aan het onderzoek zijn hiervoor uitgenodigd in verband met de vertrouwelijkheid en de emoties.

De MR geeft aan ook graag te willen meewerken aan de verbetering van de vertrouwensrelatie met het bestuur Atrium. Jannie heeft een gesprek met Gea hierover gehad. De MR gaat een ouderavond met Jannie en Gea voorbereiden.

De raad van Toezicht komt ook binnenkort langs op school.

5) Verslag en Actiepunten vorig overleg.

De notulen op de site zetten.

6) Zie 5.

7) Jaarplannen 2017+2018

Het jaarverslag 2016-2017 is ok. Het onderwijskundig jaarplan, deze is akkoord op een datum na die nog aangepast moet worden.

Toetsen worden adaptief afgenomen, aangepast naar behoefte van de leerling. Er is een aparte cito voor speciale leerlingen, deze gaat meer worden ingezet.

De tevredenheidsenquête wordt verschoven naar januari 2018, eerst moet Gea met de ouders komen praten. Mirjam past dit in de jaarplanning aan → actiepunt Mirjam

De analyse methode gebonden toetsen kan wel mondeling worden toegelicht, maar niet heel inhoudelijk in verband met de privacy. Deze komt wel terug in de analyse van de cito toetsen.

8) SOP

Het is de bedoeling dat alle scholen in Noord-Kennemerland expertise kunnen delen en inwinnen bij elkaar dat alles in 1 document verzameld is, en je kunt zien op welk gebied een school expert is. De MR keurt deze op de bijlagen na (die zijn niet aanwezig) en op enkele tekstuele aanpassingen na goed.

De protocollen die wij hebben, mailen we naar Mirjam voor overzicht (Huiswerkbeleid, Pestprotocol en versnellen/doubleren) → actiepunt Carola

9) MR jaarplan/Communicatie

Het MR jaarplan wordt via de mail besproken en goedgekeurd. Er moet een check op wet WMS komen. → actiepunt Niels.

10) Terugkoppeling GMR

De datums van de vergaderingen zijn bekend. Er heerst onrust over de opheffingsnorm. Marjon geeft aan dat Gea in de GMR heeft aangegeven dat de school in de Noord blijft bestaan en dat hier geen punt tot zorg is. De MR ziet hier graag beleid op, maar er wordt geen apart beleid op gemaakt nu. Binnen de GMR zijn nu twee groepen de een houdt zich bezig met de fusies (de blauwe loper en de DDE met de Maria school) de ander met functies.

11) Stand van zaken conflict Atrium

Gea wordt uitgenodigd om een ouderavond te organiseren en daarin wordt gewerkt aan herstel vertrouwen in de MR, met bestuur Atrium en tussen de ouders en Atrium.

De zaak bij de geschillencommissie met betrekking tot wet WMS loopt nog.

12+13) Rondvraag en sluiting.

Geen rondvraag en de vergadering wordt afgesloten.

Actiepunten overleg 17-10-2017:

- Liset laat de notulen van het vorig overleg op de site plaatsen.
- Mirjam past de jaarplanning aan m.b.t de tevredenheidsenquête.
- Carola checkt en mailt protocollen naar Mirjam.
- Niels checkt het MR jaarplan en mailt deze naar een ieder, reacties binnen twee weken na dit overleg.